



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### HALLGATÓI ERASMUS+ SZAKMAI GYAKORLATI MOBILITÁS ÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSÉRE A 2017/2018. TANÉVRE

A Soproni Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Kara pályázatot hirdet a ERASMUS+ hallgatói szakmai gyakorlati mobilitásban való részvétel céljából a 2017/2018. tanévre.

#### 1. A pályázat célja

A gyakorlat egy másik programországban található vállalkozásnál, szervezetnél eltöltött időszak. Célja, hogy segítséget nyújtson a közösségi munkaerőpiacon szükséges készségek elsajátításához és a fogadó ország gazdasági és társadalmi kultúrájának a megértéséhez. A fogadó vállalkozás a munkaerőpiacon vagy az oktatás, képzés vagy az ifjúság területén aktív privát vagy közintézmény lehet, Nemzeti Irodák és EU-szervek kivételével.

#### 2. A pályázásra jogosultak köre

A Soproni Egyetem Benedek Elek Karának beiratkozott hallgatói.

#### 3. Támogatható tevékenységek

- felsőoktatási hallgatók szakmai gyakorlati mobilitása (hossza 2-12 hónap);
- tanulmányok és szakmai gyakorlat kombinációja (hossza 3-12 hónap);

#### 4. A programban részt vevő országok

Az alábbi országok vesznek részt a pályázatban:

Az Európai Unió tagállamai (Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxembourg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország).

Nem EU tagállamként a programban szintén részt vesz: Macedónia volt Jugoszláv Köztársaság, Izland, Liechtenstein, Norvégia, Svájc, Törökország.

**A fogadó intézményt a hallgató keresi meg, és a fogadókészséget egy eredeti befogadó nyilatkozattal igazolja.**

#### 5. Pályázati feltételek

- A hallgató magyar állampolgár, vagy oklevélszerzésre irányuló tanulmányokat folytat az intézményben. A frissen diplomát szerzett hallgatók is részt vehetnek szakmai gyakorlaton a végzésük utáni évben is (ebben az esetben a pályázatot már a végzésük évében kell benyújtaniuk).
- Szakmai gyakorlatra akár már a felsőoktatási tanulmányok első évében is lehet utazni.
- A kiutazás feltétele, hogy a hallgató az intézményi elbíráláson megfelelt.

- A hallgató nyelvi kompetenciáinak ellenőrzése megtörténik az Európai Bizottság által elvárt módon (on-line felmérés a kiválasztás után, illetve a hazaérkezés után).
- A tanulmányi időszak kombinálható szakmai gyakorlattal. Az egyetlen időszak azt jelenti, hogy a szakmai gyakorlatnak ugyanazon fogadó felsőoktatási intézmény felügyelete alatt kell lezajlania, mint ahol a diák a tanulmányait végzi; a két tevékenységnek egymást követően kell lezajlania. A „kombinált időszakra” vonatkozó támogatási összegek megegyeznek a tanulmányi időszakra vonatkozó rátákkal.
- Egy képzési ciklusban maximum 12 hónap összesített mobilitási időtartam. A korábban LLP-ben végzett mobilitási is hozzáadandó.
- A hallgatóval képzési Megállapodás jön létre, ezt a megállapodást minden érintett félnek jóvá kell hagynia.
- A tanulmányi időszak végén a külföldi fogadóintézménynek igazolást kell kiadnia az elvégzett programról és eredményekről.
- A küldő intézménynek teljes mértékben be kell számítani a külföldi szakmai gyakorlat időszakát.
- A hallgatók a külföldön töltött időszak folyamán is jogosultak az anyaintézményüknél kapott tanulmányi ösztöndíjra vagy egyéb hitel folyósítására.

## 6. A támogatás mértéke

A támogatás a következő költségtípusokból tevődik össze:

- Támogatás speciális igények esetén: fogyatékkal élő résztvevők esetében a tényleges költség alapján számolva.
- Nyelvi felkészítés támogatása: az Európai Bizottság online felkészítő rendszerével támogatott (angol, német, francia, olasz és spanyol) nyelveken kívüli nyelvi felkészítés esetében lehetséges a szervezési támogatásból.
- Hallgatói ösztöndíj: mértéke a fogadó országok megélhetési költség szerinti besorolása alapján 400-600 €/hó. Felhívjuk a figyelmet, hogy az Erasmus+ mobilitási ösztöndíj nem feltétlenül fedezi az utazással és a kint tartózkodással kapcsolatban felmerülő költségeket (pl. repülőjegy, vízum, biztosítás, szállásdíj, megélhetés).

## 7. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

- fényképes, magyar nyelvű Europass önéletrajz [http://europass.hu/CEDEFOP/cv\\_new.html](http://europass.hu/CEDEFOP/cv_new.html)
- kitöltött pályázati űrlap,
- nyelvtudást igazoló dokumentumok,
- hiteles leckekönyv-másolat az utolsó két lezárt félévről, (az I. évfolyamos hallgatók a második félévi igazolást augusztus közepéig pótolhatják),
- nappali tagozatos hallgatók esetében nyilatkozat, melyben a szülő/gondviselő vállalja a külföldi tanulmányok előfinanszírozását, és fedezi a felmerülő többletköltségeket.

A pályázat benyújtásához szükséges űrlapok megtalálhatók a honlapon:

<http://www.bpk.nyime.hu/index.php?id=22083&L=1>

## 8. A pályázat elbírálása

A benyújtott pályázatokat kari ad hoc bizottság bírálja el a tudományos és külügyi dékánhelyettes, egyben Erasmus+ kari koordinátor elnökletével. A bizottság tagjai a benyújtott pályázatokat rangsorolják, majd a Tempus Közalapítvány által biztosított pénzügyi keretet felosztják a nyertes pályázók között.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- kiváló szakmai nyelvismeret
- hallgatói tudományos tevékenység (TDK, OTDK, részvétel a Kar szakmai tudományos műhelyeinek (laboratóriumok) munkájában),

- jó tanulmányi eredmény,
- részvétel a hallgatói közösségi munkában,
- kiemelkedő sport- vagy művészeti tevékenység,
- szakkollégiumi tagság.

A pályázatok elbírálására a benyújtás határidejét követő egy hónapon belül kerül sor.

## 9. Teendők a pályázat elnyerése után

Az ERASMUS+ ösztöndíj elnyerése esetén

- a hallgató képzési megállapodást (Training Agreement) köt a fogadó intézménnyel, amely dokumentumot a kiutazás előtt legalább két héttel le kell adni az Erasmus Irodában;
- a küldő intézmény és a hallgató a kiutazást megelőzően ösztöndíjszerződést köt, amelyben rögzíti az Erasmus+ ösztöndíj összegét.

A pályázat benyújtásához szükséges űrlapok megtalálhatók a honlapon:

<http://www.bpk.nyime.hu/index.php?id=22084&L=1>

## 10. Teendők az Erasmus+ ösztöndíjas tanulmányok végeztével

A hallgatónak a külföldi tanulmányok befejeztével le kell adnia a következő dokumentumokat:

- a képzési szerződés (Training Agreement) fogadó intézmény képviselője által igazolt eredeti példányát;
- a fogadó intézménytől kapott eredeti igazolást a külföldön eltöltött tanulmányi időtartamról (Letter of confirmation);
- 3-5 oldalas, fényképekkel dokumentált szakmai beszámolót a tudományos és külügyi dékánhelyettes részére;
- On-line hallgatói beszámoló elkészítése a támogatási szerződésben meghatározott módon.

## 11. A pályázat benyújtásának helye és határideje:

A pályázati anyagot a SOE Benedek Elek Pedagógiai Kar **Dékánhelyettesi Titkárságán**, Égető Erika ügyvivő szakértőnek kell benyújtani **1 példányban kinyomtatva**. A pályázati űrlapot és az önéletrajzot **elektronikus formában is** el kell küldeni a következő e-mail címre: [egeto.erika@uni-sopron.hu](mailto:egeto.erika@uni-sopron.hu).

A pályázat benyújtásának határideje: **2017. április 25.**

További információk az ERASMUS+ programmal kapcsolatban a Dékánhelyettesi Irodában Dr. Patyi Gábor tudományos és külügyi dékánhelyettestől (tel: 99/518-930; e-mail: [patyi.gabor@uni-sopron.hu](mailto:patyi.gabor@uni-sopron.hu)) és Égető Erika ügyvivő szakértőtől kérhetők (Tel: 99/518-933 e-mail: [egeto.erika@uni-sopron.hu](mailto:egeto.erika@uni-sopron.hu)). A hallgatói mobilitásról a Tempus Közalapítvány honlapján ([www.tka.hu](http://www.tka.hu)) is tájékozódhatnak a Pályázatok/Erasmus+ menüpont alatt.

Sopron, 2017. március 30.

Dr. Patyi Gábor  
tudományos és külügyi dékánhelyettes